

## Classe de seconde : Enquête sur une profession (chapitres emploi + production) et B2i

**Objectifs :** recherche documentaire et enquête auprès d'un actif et si possible d'un étudiant+retraité  
réalisation d'un dossier (courant 2ème trimestre)

**Ressources :** CDI : orientation + BCDI  
sites : INSEE, ONISEP, F5, CEREQ, région de Franche-Comté, CCI du Territoire de Belfort...  
logiciels : suite OO.o

<p><b>Recherche documentaire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TD1 : utilisation des ressources présentes au CDI (BCDI)</li> <li>- TD2 : TICE : INSEE (PCS...), sites spécialisés...</li> <li>- TD3 : élaboration de documents supplémentaires (tableaux, graphes...) et insertion</li> </ul>	<p>4.1 je sais interroger les bases documentaires à ma disposition 4.3 je sais énoncer des critères de tri d'informations 3.4 Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données 3.5 Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques</p>
<p><b>Enquête auprès d'un actif (+inactif si possible)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de contact (ex : e-mail) / entretiens</li>   <li>- Enregistrement entretien / Photo-Vidéo</li> </ul>	<p>5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins 5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies... 2.2 Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique. 1.1 Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins</p>
<p><b>Préparation du dossier</b> (permanences informatiques)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- utilisation de l'ENT : prise de note, brouillons, tris</li> <li>- intégration de documents : version papier (scanner), en ligne (intégration), photos numériques.</li> <li>- leur utilisation respecte la charte TICE du lycée (utilisation, droits...), sources citées, renvoi aux liens, aux autorisations des personnes...</li> </ul>	<p>1.2 Je sais structurer mon environnement de travail 1.3 Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins. 2.3 J'utilise les documents ou des logiciels dans le respect des droits d'auteur et de propriété.</p>
<p><b>Rédaction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- élaboration et mise en page d'un document</li> <li>- documents intégrés : scannés/intégrés, en ligne/en lien</li> </ul>	<p>3.1 Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable. 3.2 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...) 4.4 je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique</p>
<p><b>Évaluation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documents exploités à bon escient, utilité des NTIC dans ce travail;</li> <li>- synthèse + exploitation ultérieure</li> </ul>	<p>2.6 Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique.</p>